

L'UPPA a pour objectif de développer des services et dispositifs (prévention, soutien économique et social, solidarité, animation et vie des campus) avec et pour les étudiants dans le but de favoriser leur bien-être et leur réussite sur les 5 campus : Anglet, Bayonne, Mont de Marsan, Pau et Tarbes.

CARACTERISTIQUES DE L'OFFRE

Type de contrat : CDD de type « Emploi étudiant » (mission n°6 du décret n° 2017-963 du 10 mai 2017) sur un volume pouvant aller jusqu'à 120 heures modulables sur la période, et jusqu'à 67 heures max/mois.

Dates du contrat : 26/08/2024 au 18/07/2025, soit 11 mois.

Expérience : débutant accepté première expérience souhaitée

Rémunération : 12,82 euros de l'heure (SMIC brut en vigueur au 28/06/2024, majoré de 10% pour ICCA)

Nature du contrat : contrat de droit public.

Conditions générales de recrutement dans la fonction publique :

- Jouir de ses droits civiques
- Comptabilité des mentions portées au bulletin n°2 du casier judiciaire avec l'exercice des fonctions
- Etre en position régulière en regard du code du service national de l'Etat dont le candidat est ressortissant

Cette offre d'emploi s'adresse exclusivement aux étudiants inscrits à l'UPPA pour l'année universitaire 2024-2025.

AFFECTATION

Etablissement : Université de Pau et des Pays de l'Adour

Structure de rattachement : Collèges et Services centraux. Les étudiants sont suivis par les ambassadeurs *Vie Etudiante* dans les collèges, et par les chargés de projets *Vie Etudiante* à la DEVE.

Localisation : Vous serez affecté à votre campus, Pau, Anglet, Bayonne, Tarbes ou Mont de Marsan.

DESCRIPTION DU POSTE

Missions :

Vous aurez à :

- 1/ Participer à la mise en place, conduite, suivi et évaluation des actions proposées dans le cadre des dispositifs de la Vie Etudiante : collectes et distributions solidaires, prévention, animation et vie des campus, journée Portes Ouvertes, Grands événements UPPA (festival de rentrée, Noël Solidaire, fête des résultats, etc.).
- 2/ Contribuer à informer les étudiants, relayer/promouvoir les actions et événements auprès de vos pairs : affichage ; mise à jour de tableaux d'information ; diffusion d'infos sur les réseaux sociaux et dans les lieux de vie, etc. ; tenue de stands d'information ; aide à l'orientation vers les points d'information de la vie étudiante
- 3/ Collaborer aux actions menées par les autres services de la vie étudiante, par des groupes d'étudiants (associations, Relais santé...), partenaires extérieurs ...
- 4/ Participer à des temps de formation (PSC1, VSS, PSSM, écoute active, ...) et de coordination
- 5/ Assurer et/ou participer à la logistique des différentes opérations de la *Vie Etudiante* : collectes, distributions, accueil de prestataires et partenaires...
- 8/ Être force de proposition pour la conception et la mise en œuvre de nouvelles actions

Compétences et savoir-être

- Bonne connaissance des outils bureautique (word, excel,...); aisance avec la technologie et le numérique, la communication digitale
- Bienveillance
- Très bon relationnel
- Capacités d'écoute et d'anticipation
- Autonomie
- Esprit d'équipe
- Réactivité et adaptabilité
- Disponibilité
- Rigueur
- Motivation
- Savoir travailler en équipe et en collaboration

La maîtrise d'une langue étrangère (Anglais, Espagnol) est un plus

OFFRE D'EMPLOI ETUDIANT
POSTE : Relais Vie Etudiante

Campus de Pau-Bayonne-Anglet-Tarbes-Mont de Marsan

Information complémentaire :

Cet emploi vous donne accès à l'UE [Reconnaissance de l'engagement étudiant](#)

MODALITES DU RECRUTEMENT et CONTACTS :

Lettre de motivation et CV, à adresser à vie.etudiante@univ-pau.fr

Date de fin de dépôt des candidatures : 10/07/2024, avant midi