DROIT, ECONOMIE, GESTION

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations

Niveau d'étude visé
BAC +3

ECTS
180 crédits

Durée
3 ans

Composante
IUT de Bayonne et du Pays Basque, Collège Sciences et Technologies pour l'Energie et l'Environnement (STEE)

Langue(s) d'enseignement
Français

Parcours proposés

- Parcours Gestion comptable, fiscale et financière
- Parcours Gestion, entrepreneuriat et management d'activités

Présentation

Le BUT **Gestion des Entreprises et des Administrations** (GEA) est un diplôme national de grade Licence (Bac+3) qui répond à un programme national. Il forme à des fonctions administratives, financières, de management ou de gestion dans les entreprises ou dans les administrations et les collectivités territoriales. Il est préparé en trois ans.

Présentation vidéo du BUT GEA de Bayonne

Indicateurs de réussite

TAUX DE REUSSITE 2023-2024 : 100 %

Les taux de poursuites d'étude et d'insertion sont en cours d'évaluation.

Objectifs

Un enseignement universitaire à finalité professionnelle

- des enseignants de l'enseignement supérieur et du secondaire,
- des professionnels du secteur public ou privé,
- des méthodes pédagogiques adaptées à l'entreprise : travail en groupe, jeux de simulation de gestion, études de cas pratiques,
- une préparation à des certifications : PIX, TOEIC, DELE, Certificat Voltaire,...

Une formation ouverte aux outils numériques

Le département GEA est équipé de salles informatiques qui permettent de se former aux logiciels de gestion exploités au sein des entreprises.

Les étudiants ont la possibilité d'accéder de chez eux 24H/24H aux données ainsi qu'aux logiciels de la formation.

Les logiciels de bureautique de la suite Microsoft Office peuvent être installés gratuitement sur plusieurs machines personnelles d'un étudiant.

Savoir-faire et compétences

Des compétences diversifiées en management et gestion

Le BUT GEA est composé d'un socle commun sur trois années, centré sur le domaine de la Gestion et composé de **3 compétences** :

- Analyser les processus de l'organisation dans son environnement,
- Exploiter les données de gestion et d'aide à la décision,
- Piloter les relations avec les acteurs internes et externes de l'organisation.

Deux parcours de spécialisation sont possibles :

Le **parcours GC2F** (Gestion Comptable, Fiscale et Financière)

Composé de **2 compétences** :

- Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels et les déclarations fiscales,
- Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévision de l'activité de l'entreprise.

Dans le cadre de ce parcours, le département GEA de Bayonne propose une spécialité axée sur la comptabilité et l'audit comptable ainsi qu'une autre ciblée sur la gestion salariale.e **parcours GEMA** (Gestion, Entrepreneuriat et Management d'Activités)

Composé de **2 compétences** :

- Concevoir une proposition de valeur,
- Assurer la gestion et le développement de la chaine de valeur.

Dans le cadre de ce parcours, le département GEA de Bayonne propose une spécialité axée sur les métiers de la Banque et de l'Assurance ainsi qu'une autre sur le management des organisations.

Dimension internationale

Les étudiants ont la possibilité d'effectuer leurs stages à l'étranger : Royaume-Uni, Espagne, Maroc, Canada. Depuis quelques années, un partenariat avec le Cégep de Saint-Jean-sur-Richelieu permet aux étudiants de deuxième année de réaliser leur **stage au Canada**.

Organisation

Organisation

La formation est dispensée à temps plein durant **6 semestres**, pour un total de **1800 heures d'enseignement**, auxquelles se rajoutent **600 heures de projet tutoré** et **22 à 26 semaines de stage.**

2/3 des enseignements se font en salle de classe (TD-TP) et 1/3 en amphithéâtre (CM).

Des intervenants professionnels participent à la formation.

A partir de la deuxième année, l'étudiant choisit des modules d'enseignement spécifiques qui lui permettent de se spécialiser progressivement en vue de préparer sa **poursuite d'études** ou son **insertion professionnelle**.

Contrôle des connaissances

L'étudiant est évalué dans le cadre d'un contrôle continu des connaissances.

Un suivi personnalisé est assuré par un enseignant de la formation, à double titre : formation aux méthodes de travail universitaire, aide à la mise en œuvre du projet professionnel de l'étudiant.

Un séminaire de rentrée est proposé aux étudiants, afin d'évaluer leurs aptitudes et leurs lacunes dans plusieurs compétences-clés ; des cours de remise à niveau sont ensuite organisés pour garantir un socle commun de prérequis.

Chaque semestre se termine par un jury qui valide la progression de l'étudiant et lui permet, s'il donne satisfaction, de poursuivre dans la formation

Aménagements particuliers

Projets

Le projet tutoré est un travail de groupe qui réunit 3 à 5 étudiants. Il est effectué sur 5 semestres avec un total de **600 heures sur trois ans** (soit environ ½ journée par semaine).

Le projet tutoré permet aux étudiants de :

- mettre en pratique les savoirs acquis au cours de la formation,
- travailler au sein d'une équipe sous contrainte de temps et de moyens,
- démontrer leurs capacités d'initiative, d'autonomie et de responsabilité,
- répondre à une demande réelle en analysant une situation et en proposant une solution adaptée. Cette demande peut provenir d'une entreprise, d'une collectivité, d'une association, du service des sports de l'université, du service culturel de l'université, de l'IUT, du département GEA,…

- Suivez les actualités de des projets tutorés du département GEA

Il peut y avoir trois types de projets tutorés en GEA :

Des projets humanitaires, solidaires ou culturels

Ces projets sont menés en partenariat avec des associations humanitaires qui expriment des demandes concrètes. Il peut s'agir, par exemple, d'organiser une mission de courte durée à l'étranger ou de concevoir, organiser et animer une manifestation à l'intérieur ou à l'extérieur des locaux de l'IUT. Les activités, manifestations, rencontres, débats… à dimension artistique ou culturelle forment des sujets de projets tutorés. Dans le domaine artistique et culturel, il peut s'agir d'organiser une manifestation (cinéma, théâtre, exposition de peintures…).

Des projets d'animation du département et de la vie universitaire

Certains projets visent à :

- promouvoir la cohésion et la bonne entente des promotions d'étudiants,
- animer la vie étudiante en proposant des activités extra universitaires, des forums de poursuites d'études, des rencontres avec des professionnels…,
- favoriser les échanges entre départements de l'IUT, et entre les anciens étudiants et les étudiants actuels,
- mettre en avant l'IUT et le département GEA au travers de forums, sites web, radio, journaux, salons…

Dans le domaine sportif, en partenariat avec le service des sports de l'Université notamment, les étudiants organisent des rencontres inter-universitaires.

Des projets d'exploration et d'enquête sur le terrain

La réalisation de dossiers, de mémoires s'appuyant sur des enquêtes, des recherches documentaires, des revues de presse, sont des sujets de projets tutorés. L'étudiant est amené à entrer en contact avec les entreprises et autres professionnels pour la bonne réalisation de son projet.

La création d'outils informatiques (bases de données), de sites web,… font également l'objet de projets tutorés.

Ouvert en alternance

Type de contrat : Contrat de professionnalisation, Contrat d'apprentissage.

Ouvert à l'alternance à partir de la 2e année

Calendrier de l'alternance :

Stages

Stage : Obligatoire

Durée du stage : 22 à 26 semaines

Stage à l'étranger : Facultatif

Périodes de stage

Durant la formation GEA, **trois périodes** de stage sont proposées :

- **en première année :** un stage de 3 à 4 semaines durant le mois de janvier.
- **en deuxième année :** un stage de 8 à 12 semaines en fin de second semestre.
- **en troisième année :** un stage d'environ 14 semaines en fin de second semestre.

Déroulement des stages

Les stages offrent aux étudiants une expérience professionnelle et visent à :

- comprendre le fonctionnement d'une organisation et à s'y intégrer ;
- assumer une mission utile à une entreprise, à une collectivité ou à une association.

Le stage est un moment clé de la formation : il permet à l'étudiant de conforter les savoirs acquis en cours aux pratiques d'une organisation, et de développer ses qualités relationnelles. Le suivi et l'encadrement du stage est assuré par un maître de stage dans l'organisation, et par un enseignant référent de la formation. Le cadre et le contenu du stage sont définis par une convention établie entre l'IUT et l'organisation.

Tous les étudiants sont accompagnés dans leur recherche de stage. Le département GEA dispose d'une base de données qui recense tous les stages effectués depuis plusieurs années.

Les stages de première et de deuxième années donnent lieu à la rédaction d'un rapport destiné, d'une part à traduire la capacité de l'étudiant à exploiter ses acquis, d'autre part à rendre compte de son apport à l'entreprise.

En deuxième et troisième années, le stage fait l'objet d'une présentation orale devant un jury de deux personnes au minimum. Il est évalué conjointement par l'entreprise ou l'organisation, et par les enseignants du département GEA à partir des éléments suivants :

- le travail en entreprise ou en organisation,
- le rapport écrit,
- la soutenance orale.

Admission

Conditions d'admission

Tout titulaire d'un baccalauréat peut postuler.

Compte tenu des matières enseignées et des prérequis, la formation est particulièrement adaptée aux candidats titulaires d'un baccalauréat général avec spécialité mathématiques ainsi que d'un baccalauréat technologique en série STMG (toutes spécialités confondues).

D'autres candidats peuvent être sélectionnés, dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'une reprise d'étude, après validation de leurs acquis.

Le département GEA accueille 4 groupes de 28 étudiants en première année, soit 112 étudiants, sur plus de 2100 candidatures reçues.

Modalités d'inscription

CANDIDATURE : PARCOURSUP.

Le dossier de candidature comprend :

- Les notes de première et de terminale,
- Les appréciations des professeurs et l'assiduité,
- L'avis de poursuite d'études du chef d'établissement et des professeurs principaux (fiche avenir),
- Le parcours éventuel après le bac,
- Les expériences professionnelles ainsi que les engagements citoyens et/ou associatifs,
- La lettre de motivation (projet de formation) du candidat.

Droits d'inscription et tarification

Consultez les montants des droits d'inscription.

> ***A compter de la rentrée 2023-2024, l'établissement applique les droits différenciés pour tout étudiant extra communautaire s'inscrivant pour la première fois en B.U.T.***

Capacité d'accueil

4 groupes de 28 étudiants en première année, soit 112 étudiants

Et après

Poursuite d'études

La poursuite d'études supérieures

- **DCG** (Diplôme de comptabilité et de Gestion) : le BUT GEA donne l'équivalence de certaines UE du DCG.
- **MASTERS** universitaires (IAE, Facultés) et d'écoles de commerce, sur dossiers et concours.

Poursuite d'études dans l'établissement

• Préparation au diplôme de comptabilité et de gestion (DCG)

Passerelles et réorientation

Les formations sont aménagées pour permettre aux étudiants d'élaborer progressivement leur projet personnel et professionnel en favorisant leur intégration, leur orientation et leur spécialisation au fur et à mesure de l'avancée dans le cursus.
L'architecture des formations est ainsi conçue pour que l'étudiant :
- Bénéficie d'une réorientation dès la première année de licence à la fin du semestre 1 vers une autre formation dans l'hypothèse où celle dans laquelle il est engagé se révélerait ne pas ou ne plus correspondre à son projet.
- Puisse intégrer en provenance de filières courtes (DUT, BTS, …) une licence en cours de cursus suite à une réorientation, une poursuite ou reprise d'études.

Le SCUIO-IP accompagne les étudiants dans leurs projets de (ré)orientation.

Réorientation
Tous les étudiants déjà inscrits dans l'enseignement supérieur (en BTS, IUT, L1, CPGE, PACES …) et souhaitant se réorienter vers une première année de licence doivent passer par Parcoursup.
N.B. : les étudiants en réorientation ayant un accord préalable de leur université procèdent à un transfert de dossier.

Insertion professionnelle

L'entrée immédiate dans la vie active

Le BUT GEA forme particulièrement aux métiers suivants :

- Analyste de gestion d'entreprise / de contrôle budgétaire / Contrôleur de gestion
- Assistant(e) gestionnaire de paie / formation / recrutement
- Responsable comptable en association et dans la TPE/PME
- Collaborateur en cabinet comptable
- Conseiller commercial, chargé de clientèle en banque / assurance
- Entrepreneuriat

L'accès à la fonction publique

- Par la voie des concours administratifs ouverts aux titulaires du BUT (toutes options).
- L'UPPA dispose d'un Centre de Préparation aux Concours Administratifs (CPCA) qui permet aux étudiants de préparer les concours de la fonction publique dans les meilleures conditions.

Infos pratiques

Contacts

Contact administratif

Secrétariat GEA

sec-gea@iutbayonne.univ-pau.fr

Formation continue et alternance

Alternance IUT

05.59.57.43.07

alternance@iutbayonne.univ-pau.fr

Formation continue et alternance

DFTLV

+33 5 59 40 78 88

accueil.forco@univ-pau.fr

Handicap

Mission Handicap

+33 5 59 40 79 00

handi@univ-pau.fr

Lieu(x)

Bayonne

Campus

Bayonne

En savoir plus

L'actualité du BUT GEA sur le site de l'IUT de Bayonne

https://www.iutbayonne.univ-pau.fr/but/gea-gestion-entreprises-administrations

Programme

Parcours Gestion comptable, fiscale et financière

SEMESTRE 1 TRONC COMMUN

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE1.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				10 crédits
UE1.2 Aider à la prise de décision	UE				10 crédits
UE1.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				10 crédits

SEMESTRE 2 TRONC COMMUN

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE2.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				10 crédits
UE2.2 Aider à la prise de décision	UE				10 crédits
UE2.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				10 crédits

SEMESTRE 3 GC2F

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE3.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE3.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE3.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE3.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE3.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits

SEMESTRE 4 GC2F

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE4.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE4.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE4.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE4.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE4.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits

SEMESTRE 5 GC2F

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE5.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE5.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE5.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE5.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE5.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits

SEMESTRE 6 GC2F

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE6.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE6.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE6.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE6.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE6.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits

Parcours Gestion, entrepreneuriat et management d'activités

SEMESTRE 1 TRONC COMMUN

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE1.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				10 crédits
UE1.2 Aider à la prise de décision	UE				10 crédits
UE1.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				10 crédits

SEMESTRE 2 TRONC COMMUN

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE2.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				10 crédits
UE2.2 Aider à la prise de décision	UE				10 crédits
UE2.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				10 crédits

SEMESTRE 3 GEMA

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE3.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits

UE3.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE	6 crédits
UE3.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE	6 crédits
UE3.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE	6 crédits
UE3.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE	6 crédits

SEMESTRE 4 GEMA

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE4.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE4.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE4.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE4.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE4.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits

SEMESTRE 5 GEMA

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE5.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE5.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE5.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE5.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE5.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits

SEMESTRE 6 GEMA

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE6.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	UE				6 crédits
UE6.2 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	UE				6 crédits
UE6.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	UE				6 crédits
UE6.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	UE				6 crédits
UE6.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	UE				6 crédits